



Richiesta di Assistenza Tecnica per la Riparazione o Collaudo Funzionale di un Sistema Rack RCF

1 Il sottoscritto

(Cognome)
Titolare o per conto dell'Impresa

(Nome)

Indirizzo e-mail

**Richiede assistenza tecnica di
personale Autorizzato RCF**

per il Sistema Audio N°

Identificativo del rack di 4 o 5 cifre preceduto da "CE" oppure seriale di 3 lettere seguite da 5 numeri per altri sistemi. **A pagina 2 punto A è disponibile una guida per l'individuazione del dato.**

2 Tipo di intervento tecnico richiesto. Gli interventi sono tutti a pagamento secondo le tariffe in vigore. Alla ricezione del presente modulo debitamente compilato in tutte le sue parti verrà emessa una offerta all'azienda indicata al punto 4a, basata sulle informazioni riportate.

Prima messa in funzione della Centrale di Sistema audio RCF installata. Se già ordinata, indicare il riferimento al punto 4b. Non comprende verifiche acustiche. **Importante!** Vedi punto C a pagina 2.

Misure acustiche strumentali del livello audio e dell'intelligibilità nell'installazione realizzata con componenti RCF (**allegare la planimetria dell'area servita**). Se già ordinate, indicare il riferimento al punto 4b.

Sistema audio Rack ancora in garanzia (impianto le cui apparecchiature sono ancora coperte dalla clausola di garanzia RCF). I componenti riconosciuti difettosi all'origine saranno riparati o sostituiti in garanzia, mentre l'uscita del tecnico RCF per la loro sostituzione è a pagamento.

Sistema audio Rack fuori garanzia. L'uscita del tecnico e le parti sostituite sono a pagamento.

Ispezione Funzionale Straordinaria.

Breve descrizione dell'anomalia rilevata o altre indicazioni ritenute importanti per i tecnici:

Per effettuare una diagnosi precisa del problema riscontrato è spesso fondamentale visionare lo stato di LEDs e Display presenti sul pannello frontale dell'apparato: si prega di allegarne un'immagine al presente documento.

3 Intervento da eseguire possibilmente entro il

Vedi punto B a pagina 2. gg/mm/aaaa

Dalle 9:00 alle 17:00 Lun/Ven

In orario notturno Lun/Gio

Presso:

(azienda/struttura/edificio)

(indirizzo: via/viale/piazza e numero civico)

(CAP)

(località)

(prov.)

Contattare il Sig.

(cognome)

(nome)

Telefono

4a Fatturare l'intervento tecnico a: Nome Azienda

P.IVA/C.F.:

(indirizzo: via/viale/piazza e numero civico)

(CAP)

(località)

(prov.)

4b Il servizio è stato acquistato da:

(ragione sociale)

indicare N° Ordine RCF

5 ATTENZIONE! Ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/08 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro il richiedente deve allegare copia del D.U.V.R.I.(DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI) in caso di presenza di una o più imprese e con durata superiore a 5 uomini-giorno. Se l'assistenza è nel campo di applicazione del Titolo IV del D.Lgs. 81/08 (Cantieri temporanei e mobili) è richiesta trasmissione del P.S.C. e dei documenti necessari per l'accesso al cantiere. Tutte le informazioni e documenti sulla sicurezza nei luoghi di lavoro utili al fine di istruire i tecnici incaricati e a dotarli degli opportuni D.P.I. (DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE) da utilizzare in loco, dovranno essere trasmessi al referente in RCF per l'Ambiente e la Sicurezza sul Lavoro.

Desidero entrare in contatto con il referente per l'Ambiente e la Sicurezza sul Lavoro

⚠ Ci riserviamo di annullare la presente richiesta di intervento nel caso l'opzione non sia selezionata e solo successivamente (quindi non contestualmente al presente modulo) ci pervenisse la documentazione inerente la sicurezza.

6 INFORMATIVA SULLA PRIVACY: Con la sottoscrizione del presente modulo, si dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'informativa privacy riportata alla pagina seguente punto D del presente documento, resa all'interessato ai sensi del Reg.to UE 2016/679. Si autorizza pertanto RCF SpA al trattamento dei Dati Personali forniti per finalità strettamente connesse e strumentali alla erogazione del Servizio di Interventi Tecnici.

⚠ Compilare il presente modulo direttamente in formato digitale PDF utilizzando i campi già impostati. I campi bordati di rosso sono obbligatori. Salvare il PDF compilato rinominandolo come segue e inviarlo al seguente indirizzo: interventi.tecnici@rcf.it

Luogo

Data

IL RICHIEDENTE

gg/mm/aaaa

A IDENTIFICAZIONE RACK o del dispositivo oggetto dell'intervento

N.B.: Il numero di centrale è presente su ogni armadio rack 19" realizzato da RCF e ci consente di recuperare ogni informazione inerente l'impianto. A seconda della tipologia è applicato in posizioni differenti, come mostrato nei seguenti esempi. Nei casi in cui l'individuazione richieda l'apertura di un portello oppure la rimozione di una protezione meccanica, si tratta di attività da eseguire a cura di personale tecnico qualificato, formato in merito ai possibili rischi.



Portello interno posteriore rack



Profilo frontale superiore del rack



Staffa morsettiera di uscita rack



Interno base posteriore del rack



Numero seriale presente su ogni componente RCF



Per i sistemi MX 3250 ed MX 3500 utilizzare il numero seriale S/N (3 lettere seguite da 5 numeri) presente sul pannello frontale, altrimenti annotare il numero "CE" reperibile all'interno del portello

B Tempi di intervento

- RCF si impegna ad attivare il servizio di assistenza post-vendita entro i seguenti tempi dalla ricezione di questo stesso modulo **compilato in ogni sua parte**, salvo forza maggiore e disponibilità delle parti di ricambio:

- 5 giorni lavorativi dalla comunicazione di accesso al servizio per i sistemi coperti da Contratto di Ispezione Straordinaria
- 8 giorni lavorativi dall'approvazione formale dell'intervento per i sistemi in Garanzia
- 10 giorni lavorativi dall'approvazione formale dell'intervento per i sistemi non coperti da Garanzia o Contratto di Ispezione.
- Se il periodo di assistenza deve essere prolungato o anche riprogrammato, a causa di problemi non dipendenti da RCF (come cablaggio errato della linea altoparlanti, opere civili non finite, mancanza di alimentazione), ogni tempo e spesa supplementari verranno addebitati.

- L'orario di lavoro e l'accessibilità al sito devono essere comunicati all'atto della richiesta di intervento. L'orario di lavoro standard dei tecnici RCF è compreso tra le 9:00 e le 17:00.

C Supporto al committente in occasione dell'avviamento della centrale di sistema:

a. Il / i rack centrale / i deve essere acceso dai tecnici RCF. Qualsiasi inconveniente diretto o indiretto creato da una accensione preliminare del sistema operata da personale non RCF o senza autorizzazione scritta di RCF è a totale carico del cliente.

b. Le linee dei diffusori devono essere complete, etichettate e predisposte per essere collegate al sistema (ma non collegate fisicamente). Devono essere pre-testate dall'installatore o da altro tecnico qualificato in termini di impedenza (@ 1kHz) e dispersione verso terra. Il valore dell'impedenza deve corrispondere al carico atteso per quella linea. Lo stato della linea e il valore misurato di ciascuna linea devono essere annotati e riportati ai tecnici RCF. Eventuali problemi riscontrati devono essere rimossi prima dell'intervento RCF. Le linee verranno connesse dai tecnici RCF.

c. Se previste, le console microfoniche devono essere posizionate e pronte per essere collegate al rack (ma non collegate fisicamente). La continuità e la piedinatura dei cavi di collegamento del tipo prescritto da RCF devono essere già controllate dall'installatore. Le console verranno connesse dai tecnici RCF.

d. Test dei messaggi preregistrati

e. Controllo della distribuzione zonale per messaggi, sottofondo musicale e altre fonti esterne, se presenti

f. Verifica dell'interconnessione tra sistema RCF e sistema di terze parti, se quest'ultimo è già in opera e se è stato preventivamente concordato e programmato.

g. Messa a punto e avviamento del sistema.

Ciò che non è espressamente qui menzionato si intende non incluso.

D

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: clienti.

RCF S.p.A. nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito "GDPR", con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- adempimenti obbligatori per legge in campo fiscale e contabile;
- gestione del contenzioso.

I Suoi dati saranno inoltre utilizzati per le seguenti finalità relative all'esecuzione di misure connesse ad obblighi contrattuali o pre-contrattuali:

- assistenza post-vendita;
- gestione dei rapporti durante le operazioni di vendita;
- gestione della qualità;
- programmazione delle attività;
- rilevazione del grado di soddisfazione della clientela.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: Dati personali comuni e particolari contenuti nei messaggi di posta elettronica. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- agenti;
- ufficio Amministrazione;
- ufficio Commerciale;
- ufficio Marketing.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- banche e istituti di credito;
- consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata;
- spedizionieri, Trasportatori, Padroncini, Poste, Aziende per la Logistica;
- subfornitori.

Diffusione: I suoi dati personali non verranno diffusi in alcun modo.

Periodo di Conservazione.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati per l'esecuzione e l'espletamento delle finalità contrattuali;
- stabilito per un arco di tempo non superiore all'espletamento dei servizi erogati;
- stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è RCF S.p.A. (Via Raffaello Sanzio 13, 42124 Mancasale (RE); E-mail: privacy@rcf.it; Telefono: 0522274411; P. IVA: 04081310965) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Lei ha diritto di ottenere dal titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d. la portabilità dei dati.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.